



Aprob,
Manager
Conf. Univ. Dr. Marian Bureea

**NORMA INTERNA
CU PRIVIRE LA EVALUAREA SI MONITORIZAREA
INCIDENTELOR DE INTEGRITATE
LA NIVELUL SCUOB**

DOMENIUL DE APLICARE:

Prezenta norma interna stabileste cadrul general privind evaluarea incidentelor de integritate la nivelul SCUOB si se aplica intregului personal al spitalului.

SCOPUL:

- Prezenta norma interna are ca scop evaluarea ex-post a incidentelor de integritate din cadrul Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice Bucuresti prin obtinerea si analiza informatiilor relevante si propunerea masurilor de prevenire si control.
- Evaluarea incidentelor de integritate reprezinta activitatea desfasurata de catre responsabilul desemnat in acest scop de catre managerul SCUOB, constand in obtinerea si analiza de informatii relevante privind incidentele de integritate si propunerea masurilor de prevenire si/sau control.

REFERINTE NORMATIVE:

- H.G. nr. 599/2018 privind aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de coruptie în cadrul autoritatilor si institutiilor publice centrale, împreuna cu indicatorii de estimare a probabilitatii de materializare a riscurilor de coruptie, cu indicatorii de estimare a impactului în situatia materializarii riscurilor de coruptie si formatul registrului riscurilor de coruptie, precum si pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autoritatilor si institutiilor publice centrale, împreuna cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei nationale anticoruptie 2021-2025 si a documentelor aferente acesteia.
- LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma in domeniul sanatatii - republicata



- In sensul prezentei norme, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:
- a) **amenintare de coruptie** - actiunea sau evenimentul de coruptie care se poate produce in cadrul unei activitati specifice a unei autoritati sau institutii publice sau al unei structuri din cadrul acestora;
 - b) **incident de integritate** - unul dintre urmatoarele evenimente privind situatia unui angajat al unei autoritati sau institutii publice sau al unei structuri din cadrul acestora: incetarea disciplinara a raporturilor de munca sau de serviciu, ca urmare a savarsirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite sa protejeze integritatea functiei publice, inclusiv cele stabilite prin legislatie secundara si terciara, pentru care este prevazuta aceasta sanctiune; trimiterea in judecata sau condamnarea pentru savarsirea unei infractiuni de coruptie sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdictiilor, incompatibilitatilor, conflictului de interese sau declararii averilor; ramanerea definitiva a unui act de constatare emis de catre Agentia Nationala de Integritate, referitor la incalcarea obligatiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilitatilor;
 - c) **masuri de prevenire si/sau control** - ansamblul actiunilor dispuse de managementul autoritatii sau institutiei publice in scopul inlaturarii sau mentinerii sub control a vulnerabilitatilor identificate ca urmare a producerii unui incident de integritate, respectiv al preintampinarii producerii unor incidente de integritate similare celor produse;
 - d) **procesul de evaluare a riscurilor de coruptie** - serie de actiuni prin care sunt identificate, evaluate, prioritizate si gestionate prin masuri de interventie specifice vulnerabilitatile si riscurile la coruptie dintr-o autoritate sau institutie publica dintre cele prevazute la art. 1 sau al unei structuri din cadrul acestora;
 - e) **responsabilul pentru implementare** - persoana, grup de lucru sau structura din cadrul autoritatilor si institutiilor publice prevazute la art. 1, care realizeaza activitatea de obtinere si analiza a informatiilor relevante privind incidentele de integritate si propunere a masurilor de prevenire si/sau control;
 - f) **risc de coruptie** - probabilitatea de materializare a unei amenintari de coruptie, vizand un angajat, un colectiv profesional sau un domeniu de activitate, determinata de atributiile specifice si de natura sa produca un impact cu privire la indeplinirea obiectivelor sau activitatilor unei autoritati sau institutii publice sau ale unei structuri din cadrul acestora;
 - g) **vulnerabilitate** - slabiciune in sistemul de reglementare ori control al activitatilor, care ar putea fi exploatata, putand conduce la aparitia unei fapte de coruptie.

In cuprinsul prezentei norme interne se vor folosi urmatoarele abrevieri:

- SCUOB – Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice Bucuresti;
- ANI - Agentia Nationala de Integritate;
- SNA – Strategia Nationala Anticoruptie.

ETAPE IN EVALUAREA INCIDENTELOR DE INTEGRITATE

1. Desemnarea responsabilului

Managerul unitatii sanitare desemneaza, prin Decizie, responsabilul pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate.

(2) Responsabilul pentru implementarea metodologiei desfasoara urmatoarele activitati:

- a) obtinerea de informatii privind incidentul de integritate;
- b) analiza incidentului de integritate;
- c) propunerea de masuri de prevenire si/sau control



2. Obținerea de informații privind incidentul de integritate

Conducerea spitalului, RUNOS și / sau alte structuri din cadrul acestuia care dețin informații cu privire la dispunerea unor măsuri privind un incident de integritate sesizează responsabilul pentru implementarea metodologiei și transmit acestuia informațiile sau documentele necesare derulării procedurii de evaluare a incidentului de integritate, în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a incidentului de integritate respectiv.

În măsura în care apreciază că este necesar, responsabilul pentru implementarea metodologiei poate solicita informații ANI, Direcției Naționale Anticorupție, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și altor autorități sau instituții publice care dețin informații privind incidentul de integritate.

3. Conținutul analizei incidentelor de integritate

Analiza are în vedere cu precădere următoarele aspecte:

- a) tipul de eveniment care constituie incidentul de integritate evaluat;
- b) sectorul de activitate în care a intervenit incidentul de integritate și funcția persoanei care l-a săvârșit;
- c) starea de fapt și modul de operare;
- d) cadrul legislativ aplicabil și procedurile interne din cadrul autorității sau instituției publice relevante pentru incidentul analizat;
- e) cauzele incidentului de integritate, prin raportare la amenințările și vulnerabilitățile identificate în procesul de evaluare a riscurilor de corupție, precum și cele aferente incidentului de integritate evaluat;
- f) durata procedurii de cercetare a faptelor ce constituie abatere disciplinară;
- g) sancțiuni disciplinare, administrative sau, după caz, penale aplicate;
- h) efectele incidentului de integritate asupra raporturilor de muncă ale persoanei care a săvârșit incidentul de integritate;
- i) impactul incidentului de integritate asupra activității autorității sau instituției publice.

4. Propunerea de măsuri de prevenire și/sau control

Pe baza informațiilor obținute, responsabilul pentru implementarea metodologiei întocmește, pentru fiecare incident de integritate produs, un raport cuprinzând informațiile prevăzute mai sus și propuneri de măsuri pentru prevenirea apariției unui incident similar, precum și responsabilul și termenul pentru implementarea măsurilor de prevenire și/sau control propuse.

Raportul menționat se transmite spre aprobare conducerii instituției publice.

5. Verificarea implementării recomandărilor

Conducerea SCUOB dispune verificarea periodică a modului de realizare a măsurilor aprobate și informarea responsabilului pentru implementarea normei.



6. Valorificarea informatiilor in procesul de evaluare a riscurilor de coruptie
Datele cuprinse in raportul anual privind evaluarea incidentelor de integritate se valorifica si in procesul de evaluare a riscurilor de coruptie desfasurat la nivelul institutiei.
Planul de integritate al institutiei publice se actualizeaza corespunzator masurilor de prevenire si control mentionate in raport.

DISPOZITII FINALE

Raportarea catre Secretariatul tehnic al Strategiei nationale Anticoruptie:
Responsabilul pentru implementarea prezentei norme interne elaboreaza un raport anual privind evaluarea incidentelor de integritate, care se aproba de catre conducerea SCUOB, se publica pe site-ul spitalului si se transmite catre Secretariatul tehnic al SNA **pana la data de 31 martie a anului urmat**. Continutul raportului este prevazut in Anexa 1.

Intocmit,
RMC
Ec. Oana Zirna



ANEXA NR. 1

MODEL conform Anexa nr. 6 la Metodologia de evaluare a incidentelor de integritate in cadrul autoritatilor si institutiilor publice centrale

RAPORT ANUAL DE EVALUARE A INCIDENTELOR DE INTEGRITATE

I. Incidente de integritate

Nr. total de incidente de integritate		
Tipul de fapte	Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite sa protejeze integritatea functiei publice	
	Nr. de infractiuni de coruptie sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdictiilor, incompatibilitatilor, conflictului de interese sau declararii averilor	
	Nr. de incalcari ale obligatiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilitatilor	
Structura/Compartimentul/Directia/Sectorul de activitate in care au intervenit incidente de integritate		
Funcțiile persoanelor care au savarsit incidentele de integritate	Nr. de fapte savarsite de persoane cu functii de conducere	
	Nr. de fapte savarsite de persoane cu functii de executie	
Nr. de sanctiuni aplicate	Nr. de sanctiuni disciplinare	
	Nr. de sanctiuni administrative	
	Nr. de sanctiuni penale	
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		

II. Masuri de prevenire si/sau control

Nr. total de masuri propuse: -	
Descrierea masurilor	Stadiul implementarii
1.	
2.	
3.	